



МАУ «СШОР «ЗДОРОВЫЙ МИР»

П Р И К А З

01.04.2019

№ 56

Об утверждении Кодекса этики
и служебного поведения работников
МАУ «СШОР «Здоровый мир»

В целях обеспечения условий для реализации мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом Главного управления по физической культуре, спорту и туризму администрации города Красноярска от 15.03.2019 №32,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников МАУ «СШОР «Здоровый мир» в соответствии с приложением к настоящему приказу.
2. Специалисту по кадрам Гавриковой Т.С. в срок до 30.04.2019 довести утвержденный настоящим приказом Кодекс этики и служебного поведения работников МАУ «СШОР «Здоровый мир» до сведения работников учреждения, а также обеспечить ознакомление с настоящим приказом лиц, принимаемых на работу в МАУ «СШОР «Здоровый мир».
3. Инженеру-электроннику Заречневу И.А. разметить приказ на официальном сайте МАУ «СШОР «Здоровый мир» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.Л.Гансерок

КОДЕКС
этики и служебного поведения работников
Муниципального автономного учреждения
«Спортивная школа олимпийского резерва «Здоровый мир»

1. Общие положения.

Кодекс этики и служебного поведения работников МАУ «СШОР «Здоровый мир» (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции» и иных нормативных правовых актов, а также с общепризнанными нравственными принципами и нормами российского общества.

Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники МАУ «СШОР «Здоровый мир» (далее - Учреждение)

Граждане, поступающие на работу в Учреждение обязаны ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

Целью принятия Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета Учреждения и обеспечение единых правил поведения работников Учреждения.

Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Учреждения своих должностных обязанностей.

Знание и соблюдение Учреждением положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

2. Основные обязанности, принципы и правила поведения работника.

В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю, либо непосредственному руководителю, о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

Работники Учреждения, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, обязаны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы как Учреждения, так и работников Учреждения;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Учреждения;
- осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности Учреждения;
- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению своих должностных обязанностей;
- уведомлять руководителя Учреждения, рабочую группу по противодействию коррупции, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к работнику Учреждения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником Учреждения должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способны нанести ущерб его репутации или авторитету Учреждения;

- не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

- воздержаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Учреждения, его должностных лиц, если это не входит в должностные обязанности работника Учреждения;

- соблюдать установленные в Учреждении правила публичных выступлений и представления служебной информации;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Учреждения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами Учреждения, находящиеся в сфере его ответственности;

- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить правонарушение).

Работники Учреждения обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, законы Красноярского края, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, красноярского края и города Красноярска.

Работники Учреждения в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо иным мотивам.

Работники Учреждения обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Работники Учреждения при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Работник Учреждения обязан уведомлять работодателя, рабочую группу по противодействию коррупции, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Работнику Учреждения запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Учреждении норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

Руководящий состав Учреждения и лица, ответственные за проведение мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении, призваны:

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- принимать меры по предупреждению коррупции;
- принимать меры к тому, чтобы сотрудники Учреждения не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3. Этические правила служебного поведения работников.

В служебном поведении работнику Учреждения необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

В поведении работник воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.
- курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

В поведении работник Учреждения обязан не допускать:

- появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- использования материально-технических ресурсов Учреждения для решения задач, не связанных с выполнением должностных обязанностей.

Работники Учреждения обязаны всемерно способствовать пропаганде здорового образа жизни и честного спорта. В помещении и на территории Учреждения не допускается курение.

Недопустимо, чтобы работник одобрял употребление запрещенных в спорте субстанций и методов.

Работники Учреждения призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники Учреждения должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

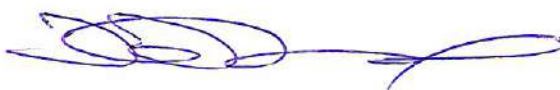
Внешний вид работника Учреждения при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к Учреждению, а также соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

4. Ответственность за нарушение положений Кодекса.

Нарушение работниками Учреждения положений Кодекса подлежит моральному осуждению на общем собрании коллектива.

Соблюдение работниками Учреждения положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, назначении (переводе) на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

Заместитель директора
по общим вопросам



Р.А.Вихров